

EDITAL

Abertura de inscrições para a seleção de candidatos ao Programa de Mestrado em Administração da UNIP

Recomendado pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES, de acordo com o Ofício CTC/CAPES de número 073/2005 de 21 de março de 2005, e reconhecido pela Portaria Ministerial de número 2.642 de 27 de julho de 2005, e pela Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação, Parecer CNE/CES de número 163/2005 de 08 de junho de 2005, homologado pela Portaria Ministerial de número 1.077 de 31 de agosto de 2012, e pela Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação, Parecer CNE/CES de número 102/2011 de 05 de abril de 2011, conforme publicação no Diário Oficial da União de 13 de setembro de 2012, Seção 1 – ISSN 1677-7042, pág. 25 e 28.

Ano Letivo de **2018** – primeiro semestre

O Programa de Mestrado em Administração comunica a abertura de **inscrições** para a seleção de candidatos para o preenchimento de até 15 vagas para o primeiro semestre do ano letivo de 2018, no período de **04 de setembro a 17 de novembro de 2017**.

OBJETIVOS DO PROGRAMA

- Promover a formação de pesquisadores.
- Qualificar docentes para o ensino superior.
- Atribuir o título de Mestre em Administração.

ÁREA

Administração

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO

Redes Organizacionais

LINHAS DE PESQUISA

1. Estratégias e Operações em Redes

As redes são arranjos planejados de organizações com o objetivo de diminuir os custos e a dependência de recursos das empresas. Dessa forma, tanto a rede quanto cada organização podem obter vantagens competitivas. Dentro dessa abordagem, encontram-se os estudos de estratégias, cadeias e operações nas redes.

2. Abordagens Sociais nas Redes

Cada rede tem uma teia de relações sociais que dirige, influencia e determina ações, processos, decisões e comportamentos dos seus participantes. Mudanças nessa teia alteram os processos, a

governança e os resultados das redes. Os estudos desta área buscam as correspondências entre relações sociais e variáveis da rede como inovação, práticas e governança.

INSCRIÇÃO

A inscrição será realizada somente *on-line*, no endereço:

http://www.unip.br/ensino/pos_graduacao/strictosensu/ss_administracao.aspx

Documentos necessários para a inscrição:

- a) Cópia da cédula de identidade ou outro documento de identificação com validade nacional, para os candidatos brasileiros;
- b) Cópia da certidão de nascimento ou casamento;
- c) Cópia do CPF;
- d) Cópia do histórico escolar do(s) curso(s) de graduação;
- e) Cópia do diploma de graduação de curso reconhecido pelo MEC;
- f) *Curriculum Lattes* atualizado há menos de 6 meses;
- g) Documento comprobatório do Teste ANPAD **OU**
Pré-Projeto de Pesquisa com até 03 (três) páginas contendo tema, objetivo, pergunta ou problema de pesquisa, referencial teórico e justificativa. Neste caso, os candidatos aprovados deverão assinar, na matrícula, um termo comprometendo-se a realizar a próxima edição do Teste ANPAD.
- h) Taxa de inscrição no valor de R\$ 45,00(*);
- i) Cópia do comprovante de pagamento da taxa de inscrição.

Os candidatos estrangeiros deverão apresentar também:

- j) Cópia do Registro Nacional de Estrangeiros (RNE) ou documento comprobatório de permanência regular no Brasil;
- k) Certificado do CELPE-BRAS de suficiência em língua portuguesa (<http://portal.inep.gov.br/celpebras>). Poderá ser aceito o protocolo de inscrição no exame.

Os candidatos que cursaram graduação em instituições estrangeiras deverão apresentar os seguintes documentos:

- l) Cópia do histórico escolar e do diploma do curso de graduação devidamente revalidado, segundo a legislação vigente, exceto quando se tratar de convênios internacionais, desde que incorporados pelo Brasil, para os candidatos a Mestrado.

(*) A taxa de inscrição deverá ser paga por boleto bancário gerado no término do preenchimento da ficha de inscrição *on-line*. O boleto bancário não poderá ser pago na tesouraria da UNIP.

Os candidatos deverão entregar a documentação listada na Secretaria de Pós-Graduação ou enviar as cópias digitais dos documentos, em formato PDF, para o e-mail: pgadministracao@unip.br. Só serão aceitas as cópias legíveis e em tamanhos originais.

Em caso de aprovação no processo seletivo, todos os documentos deverão ter seus originais apresentados no ato da matrícula.

Não serão aceitas inscrições com entrega parcial da documentação ou documentos ilegíveis e que não atendam rigorosamente ao estabelecido neste edital.

PROCESSO SELETIVO

A seleção do Programa de Mestrado compreende:

Etapa I – Inscrição e Entrega de Documentos

A inscrição só será validada mediante o pagamento do boleto bancário e o envio da documentação completa no prazo estipulado

Etapa II - Análise de Currículo (Eliminatória)

- Candidatos com menos de 200 pontos no Teste ANPAD, ou sem a pontuação no mesmo, são submetidos à análise do currículo. Os candidatos aprovados seguem para a Etapa III – Avaliação Escrita.

- Candidatos com 201 a 300 pontos no Teste ANPAD seguem direto para Etapa III - Avaliação Escrita.

- Candidatos com mais de 300 pontos no Teste ANPAD, ou que tenham parecer favorável na avaliação do Projeto de Pesquisa, seguem automaticamente para Etapa IV - Entrevista.

Etapa III – Avaliação Escrita (Eliminatória)

Texto em inglês, com questões a serem respondidas em português, sobre tema da área.

É permitido o uso de dicionário impresso.

Os candidatos aprovados seguem para Etapa IV - Entrevista.

Etapa IV - Entrevista (Eliminatória)

Entrevista com os aprovados, conforme os critérios das Etapas II e III.

CALENDÁRIO

ETAPA I – INSCRIÇÃO E ENTREGA DE DOCUMENTOS

De 04 de setembro a 17 de novembro de 2017

ETAPA II – ANÁLISE DE CURRÍCULO

Dia 23 de novembro de 2017 (quinta-feira) – Resultado dos aprovados para Etapa III (menos de 300 pontos ou sem nota no Teste ANPAD) e Etapa IV (mais de 300 pontos no Teste ANPAD).

ETAPA III – AVALIAÇÃO ESCRITA, PARA CANDIDATOS APROVADOS NA ETAPA II

Dia 29 de novembro de 2017 (quarta-feira), às 10 horas – Escrita.

Dia 01 de dezembro de 2017 (sexta-feira), a partir das 14 horas – Divulgação dos candidatos aprovados para a Etapa IV – Entrevista.

ETAPA IV – ENTREVISTA, PARA CANDIDATOS APROVADOS NAS ETAPAS I, II E III

Dia 29 de novembro de 2017 (quarta-feira), a partir das 09 horas - Entrevista com candidatos diretamente aprovados na Etapa II (mais de 300 pontos no Teste ANPAD).

Dia 06 de dezembro de 2017 (quarta-feira), a partir das 09 horas - Entrevista com candidatos aprovados na Etapa III.

Dia 07 de dezembro de 2017 (quinta-feira), a partir das 09 horas - Entrevista com candidatos aprovados na Etapa III.

RESULTADO DA SELEÇÃO

Divulgação no dia 15 de dezembro de 2017 (sexta-feira), a partir das 14 horas.

PRÉ-MATRÍCULA

Dias 08 e 09 de janeiro de 2018 (segunda e terça-feira)- Pré-matrícula dos aprovados.

Dia 11 de janeiro de 2018 (quinta-feira)- Pré-matrícula para vagas remanescentes.

MATRÍCULA

As matrículas deverão ser feitas, pessoalmente, na Secretaria do Programa, nos dias **15 a 26 de janeiro de 2018**, ocasião em que o candidato deverá:

1- Apresentar os seguintes documentos originais:

- a) Carteira de Identidade ou outro documento de identificação com validade nacional, para os candidatos brasileiros;
- b) CPF;
- c) Certidão de Nascimento ou Casamento;
- d) Diploma do Curso de Graduação de curso reconhecido pelo MEC, registrado;
- e) Histórico Escolar do Curso de Graduação de curso reconhecido pelo MEC;
- f) 2 fotografias 3x4 (recentes);

Os candidatos estrangeiros deverão apresentar também:

- g) Registro Nacional de Estrangeiros (RNE) ou documento comprobatório de permanência regular no Brasil;
- h) Certificado do CELPE-BRAS de suficiência em língua portuguesa. Poderá ser aceito o protocolo de inscrição no exame.

Os candidatos que cursaram graduação em instituições estrangeiras deverão apresentar os seguintes documentos:

- i) Histórico escolar e diploma do curso de graduação devidamente revalidado, segundo a legislação vigente, exceto quando se tratar de convênios internacionais, desde que incorporados pelo Brasil.

2- Assinar o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.

3- Fazer a escolha das disciplinas a serem cursadas no semestre.

4- Retirar o boleto para pagamento da matrícula.

Endereço da Secretaria de Pós- Graduação (*Stricto Sensu*) da UNIP:

Rua Doutor Bacelar, 1212 – 4º andar – Vila Clementino – São Paulo – SP

Horário de Atendimento: de segunda a sexta-feira (exceto feriado), das 8h30min às 12h30min e das 13h30min às 16h30min, e aos sábados (exceto feriado), das 08 horas às 11 horas.

Secretária do Programa: Aline Nascimento

Telefone: (011) 5586-4040

INÍCIO DAS AULAS

Dia 20 de fevereiro de 2018 (terça-feira).

INFORMAÇÕES GERAIS

O aluno deverá cursar 12 disciplinas, o que corresponde a 24 créditos, sendo que:

- 08 créditos em disciplinas obrigatórias;
- 16 créditos em disciplinas eletivas ou 12 créditos em disciplinas eletivas mais 4 créditos em disciplinas de outros programas *Stricto Sensu*

Orientação de Dissertação de Mestrado e Exame de Qualificação: 16 créditos

Publicação de Artigo: 08 créditos

Defesa da Dissertação: 20 créditos

Total de créditos para titulação: 68 créditos

PRAZO PARA OBTENÇÃO DO TÍTULO

24 (vinte e quatro) meses

ATENDIMENTO A DÚVIDAS E ESCLARECIMENTOS

Telefone: 11 5586-4040 c/ Aline Nascimento

e-mail: pgadministracao@unip.br

BOLSAS

Os candidatos aprovados neste Processo Seletivo terão 50% DE DESCONTO em suas mensalidades.

O Programa de Mestrado em Administração possui bolsas PROSUP oferecidas pela CAPES.