

EDITAL

Abertura de inscrições para a seleção de candidatos ao Programa de Mestrado em Administração da UNIP

Recomendado pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES, de acordo com o Ofício CTC/CAPES de número 073/2005 de 21 de março de 2005, e reconhecido pela Portaria Ministerial de número 2.642 de 27 de julho de 2005, e pela Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação, Parecer CNE/CES de número 163/2005 de 08 de junho de 2005, homologado pela Portaria Ministerial de número 1.077 de 31 de agosto de 2012, e pela Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação, Parecer CNE/CES de número 102/2011 de 05 de abril de 2011, conforme publicação no Diário Oficial da União de 13 de setembro de 2012, Seção 1 – ISSN 1677-7042, pág. 25 e 28.

Ano Letivo de **2015** – segundo semestre

O Programa de Mestrado em Administração comunica a abertura de **inscrições** para a seleção de candidatos para o preenchimento de vagas, para o segundo semestre do ano letivo de 2015, no período de **06 de abril a 12 de junho de 2015**.

OBJETIVOS DO PROGRAMA

- Promover a formação de pesquisadores para responder cientificamente às necessidades da área.
- Qualificar docentes para o ensino superior.
- Atribuir o título de Mestre em Administração.

ÁREA

Administração

ÁREAS DE CONHECIMENTO

- Administração
- Estratégia
- Redes de Negócio
- Negócios Internacionais
- Políticas Públicas

ÁREA DE CONCENTRAÇÃO

Estratégia e seus Formatos Organizacionais

LINHAS DE PESQUISA

1. Estratégia Empresarial

Aborda conceitos teóricos que formam a base de compreensão da formulação e implementação da estratégia organizacional. Examina as práticas de estratégias das empresas, de modo a privilegiar situações peculiares, buscando explicação teórica que melhor se ajuste à realidade.

2. Gestão em Redes de Negócios

Analisa, critica e amplia os conceitos de redes; desenvolve metodologias apropriadas à linha de pesquisa; propõe formas de identificar, acompanhar e avaliar desempenho de redes de negócios.

INSCRIÇÃO

A inscrição será realizada somente *on-line*, no endereço:
http://www.unip.br/ensino/pos_graduacao/strictosensu/ss_administracao.aspx

Documentos necessários para a inscrição:

- a) Cópia da cédula de identidade ou outro documento de identificação com validade nacional, para os candidatos brasileiros;
- b) Cópia da certidão de nascimento ou casamento;
- c) Cópia do CPF;
- d) Cópia do histórico escolar do(s) curso(s) de graduação;
- e) Cópia do diploma de graduação de curso reconhecido pelo MEC;
- f) *Curriculum vitae* documentado (de preferência, *Lattes*);
- g) Documento comprobatório do resultado obtido pelo candidato no Teste ANPAD (http://www.anpad.org.br/~anpad/teste_anpad.php) (*);
- h) Taxa de inscrição no valor de R\$ 45,00 (**);
- i) Cópia do comprovante de pagamento da taxa de inscrição.

Os candidatos estrangeiros deverão apresentar também:

- j) Cópia do Registro Nacional de Estrangeiros (RNE) ou documento comprobatório de permanência regular no Brasil;
- k) Certificado do CELPE-BRAS de suficiência em língua portuguesa (<http://portal.inep.gov.br/celpebras>). Poderá ser aceito o protocolo de inscrição no exame.

Os candidatos que cursaram graduação em instituições estrangeiras deverão apresentar os seguintes documentos:

- l) Cópia do histórico escolar e do diploma do curso de graduação devidamente revalidado, segundo a legislação vigente, exceto quando se tratar de convênios internacionais, desde que incorporados pelo Brasil, para os candidatos a Mestrado.

(*) A Comissão do Processo Seletivo do Programa de Mestrado fará uso dos resultados do último Teste ANPAD daqueles candidatos que colocaram entre suas opções o Mestrado em Administração da UNIP. Para os candidatos que não constarem desta lista, a Comissão fará uso do resultado obtido no período estipulado e apresentado pelo candidato no ato da inscrição.

(**) A taxa de inscrição deverá ser paga por boleto bancário gerado no término do preenchimento da ficha de inscrição *on-line*. O boleto bancário não poderá ser pago na tesouraria da UNIP.

Os candidatos deverão entregar a documentação listada na Secretaria de Pós-Graduação ou enviar as cópias digitais dos documentos, em formato PDF, para o e-mail: pgadministracao@unip.br. Só serão aceitas as cópias legíveis e em tamanhos originais.

Em caso de aprovação no processo seletivo, todos os documentos deverão ter seus originais apresentados no ato da matrícula.

Não serão aceitas inscrições com entrega parcial da documentação ou documentos ilegíveis e que não atendam rigorosamente ao estabelecido neste edital.

PROCESSO SELETIVO

A seleção do Programa de Mestrado compreende:

Etapa I - Eliminatória

A inscrição só será validada mediante o pagamento do boleto bancário e o envio da documentação completa no prazo estipulado.

Etapa II

Redação de ensaio sobre tema relativo à área.

Etapa III

Entrevista com os aprovados na Etapa II

CALENDÁRIO

ETAPA I – INSCRIÇÃO E ENTREGA DE DOCUMENTOS

De 06 de abril a 12 de junho de 2015

ETAPA II – REDAÇÃO DE ENSAIO

Dia 17 de junho de 2015 (quarta-feira), das 10h30min horas às 12 horas – Redação de Ensaio

Dia 19 de junho de 2015 (sexta-feira) - Convocação dos classificados para a Etapa III

ETAPA III - ENTREVISTA PARA CANDIDATOS APROVADOS NA ETAPA II

Dia 24 de junho de 2015 (quarta-feira), a partir das 10h30min – Entrevista

RESULTADO DA SELEÇÃO

Divulgação no dia 29 de junho de 2015 (segunda-feira) a partir das 18 horas

MATRÍCULA

As matrículas deverão ser feitas, pessoalmente, na Secretaria do Programa, nos dias **13 a 24 de julho de 2015**, ocasião em que o candidato deverá:

1- Apresentar os seguintes documentos originais:

- a) Carteira de Identidade ou outro documento de identificação com validade nacional, para os candidatos brasileiros;
- b) CPF;
- c) Certidão de Nascimento ou Casamento;
- d) Diploma do Curso de Graduação de curso reconhecido pelo MEC, registrado;
- e) Histórico Escolar do Curso de Graduação de curso reconhecido pelo MEC;
- f) 2 fotografias 3x4 (recentes);

Os candidatos estrangeiros deverão apresentar também:

- g) Registro Nacional de Estrangeiros (RNE) ou documento comprobatório de permanência regular no Brasil;
- h) Certificado do CELPE-BRAS de suficiência em língua portuguesa. Poderá ser aceito o protocolo de inscrição no exame.

Os candidatos que cursaram graduação em instituições estrangeiras deverão apresentar os seguintes documentos:

- i) Histórico escolar e diploma do curso de graduação devidamente revalidado, segundo a legislação vigente, exceto quando se tratar de convênios internacionais, desde que incorporados pelo Brasil.

2- Assinar o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.

3- Fazer a escolha das disciplinas a serem cursadas no semestre.

4- Retirar o boleto para pagamento da matrícula.

Endereço da Secretaria de Pós- Graduação (*Stricto Sensu*) da UNIP:

Rua Doutor Bacelar, 1212 – 4º andar – Vila Clementino – São Paulo – SP

Horário de Atendimento: de segunda a sexta-feira (exceto feriado), das 8h30min às 12h30min e das 13h30min às 16h30min, e aos sábados (exceto feriado), das 08 horas às 11 horas.

Secretária do Programa: Aline Nascimento

Telefone: (011) 5586-4040

INÍCIO DAS AULAS

Dia 10 de agosto de 2015 (segunda-feira).

Nota: As aulas serão ministradas as quartas e quintas-feiras, nos períodos da manhã e da tarde.

INFORMAÇÕES GERAIS

O aluno deverá cursar 12 disciplinas, o que corresponde a 24 créditos, sendo que:

- 08 créditos em disciplinas obrigatórias;
- 16 créditos em disciplinas eletivas.

Orientação de Dissertação de Mestrado e Exame de Qualificação: 16 créditos

Publicação de Artigo: 08 créditos

Defesa da Dissertação: 20 créditos

Total de Créditos para Titulação: 68 créditos

PRAZO PARA OBTENÇÃO DO TÍTULO

24 (vinte e quatro) meses

ATENDIMENTO A DÚVIDAS E ESCLARECIMENTOS

Telefone: 11 5586-4040 c/ Aline Nascimento

Fax: 11 5586-4010

e-mail: pgadministracao@unip.br

Os candidatos aprovados neste Processo Seletivo terão 50% DE DESCONTO em suas mensalidades.